

Schoolgids 2021-2022



De Adelaar



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor de ouders. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vind je praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt, wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat ouders van ons mogen verwachten. In de schoolgids lees je ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en wat onze resultaten zijn. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen je veel leesplezier.

Namens het team van Obs de Adelaar

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

De Adelaar

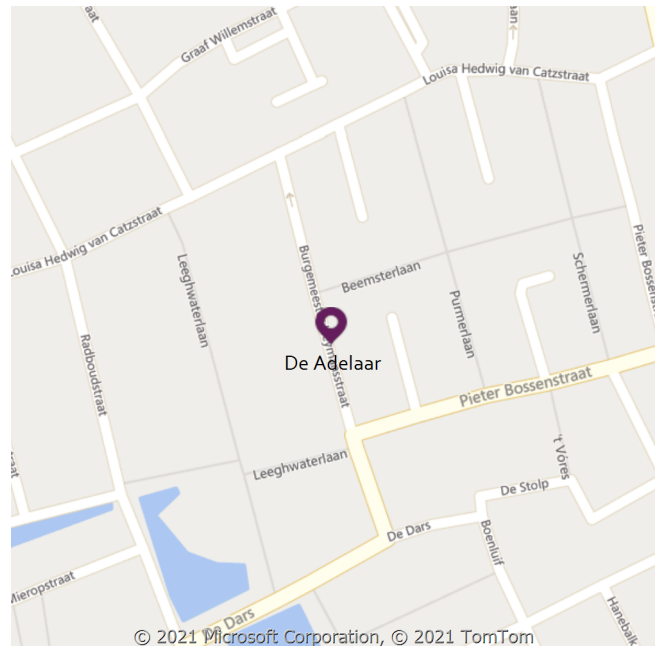
Burg Heymansstraat 2

1718AN Hoogwoud

☎ 0226352325

🌐 <http://www.obsdeadelaar.nl>

✉ directie@obsdeadelaar.nl



Schoolbestuur

ALLURE, Stichting openbaar primair onderwijs

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 1.746

🌐 <http://www.stichtingallure.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Nicole de Braal	directie@obsdeadelaar.nl
Clusterdirecteur	Liesbeth Bruin	

Liesbeth Bruin is clusterdirecteur. Dit betekent dat zij niet verbonden is aan een school, maar ondersteunt scholen binnen Allure waar dat nodig is. Op de Adelaar heeft Liesbeth een ondersteunende rol. Zij helpt Nicole op de achtergrond bij haar directietaken, omdat zij een startende directeur is.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband De Westfriese Knoop.

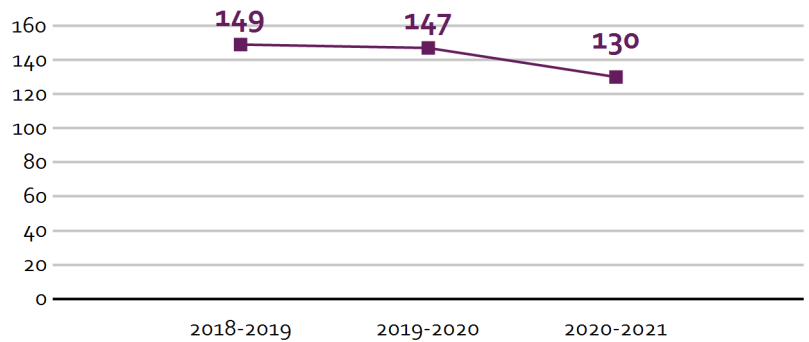
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021



2020-2021

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Op de Adelaar wordt in het schooljaar 2021-2022 gewerkt in zowel homogene als combinatiegroepen. Ieder jaar wordt op basis van de leerlingaantallen en samenstelling van de groep bepaald of er een homogene groep of combinatiegroep gevormd wordt. Dit schooljaar werken wij met 5 groepen, waarbij de 6/7 combinatiegroep een aantal keer in de week gesplitst wordt om de instructie te kunnen intensiveren. Ook hebben wij een onderwijsassistent die de hele week wordt ingezet om te ondersteunen in groepen waar dat nodig is.

De leerkrachten werken intensief samen in leerteams. Zij stemmen de inhoud van het onderwijs continu met elkaar af. De instructies zijn afgestemd op het niveau van de leerlingen en zijn daardoor meer betekenisvol, omdat ze aansluiten bij het competentieniveau van de leerlingen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Zelfbewust leren

Talentontwikkeling

Kwaliteit

Veilige School

Eigenaarschap van leerlingen

Missie en visie

Om ons onderwijs goed gestalte te geven, hebben we als school onze kernwaarden, missie en visie vastgelegd. Dit is de basis voor ons onderwijsproces en hoe we met elkaar omgaan.

Kernwaarden

De kernwaarden van waaruit wij werken zijn wezenlijk voor ons onderwijsproces en hoe we met elkaar omgaan. Dit geldt zowel voor kinderen, leerkrachten, als ouders. Vanuit deze kernwaarden hebben we ons profiel geformuleerd. Wij vinden het belangrijk om te ontwikkelen, te handelen en te denken vanuit onze gezamenlijk gedragen kernwaarden. Dit vormt de basis van onze professionele houding.

- Vorming

Wij vinden het belangrijk om met elkaar en van elkaar te leren. Wij zijn nieuwsgierig naar onszelf en de ander en gebruiken elkaars talenten. We weten wat we doen en waarom we het doen.

- Verbinding

Wij werken vanuit vertrouwen en vinden het belangrijk om actief samen te werken. Daarbij respecteren we elkaars waarden, normen en denkbeelden.

- Verantwoordelijkheid

Wij zeggen wat we doen en doen wat we zeggen. Wij nemen verantwoordelijkheid voor onze eigen rol, ons gedrag en onze ontwikkeling. Wij geven ruimte binnen kaders.

Missie

Het team van de Adelaar werkt aan de kennis en vaardigheden van de kinderen, zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot burgers die zich staande houden in een steeds veranderende maatschappij.

Visie op onderwijs

Wij richten ons onderwijs in op basis van onze kernwaarden. Daarmee helpen we kinderen samen te leven en samen te werken in deze maatschappij. We bereiden kinderen voor op de toekomst. Veranderingen in de maatschappij volgen elkaar steeds sneller op. Meer dan ooit is het belangrijk dat we onze kinderen voorbereiden op het functioneren in nieuwe en onbekende situaties. De gedachte dat wij kinderen opleiden voor beroepen die nu nog helemaal niet bestaan, vormt onze grootste uitdaging. Daarom staat het aanleren van kennis en vaardigheden in ons onderwijs centraal en dat zij optimaal betrokken zijn bij hun eigen onderwijsleerproces. We hebben hoge verwachtingen van kinderen en streven ernaar om het beste uit hen te halen.

Ons onderwijs wordt vormgegeven vanuit 3 pijlers:

Zelfbewust leren

De Adelaar kenmerkt zich door onze leerkrachtgestuurde aanpak bij rekenen, spelling, taal en lezen. Kennis is de basis en zonder kennis is het niet mogelijk om vaardigheden te ontwikkelen. Voorkennis speelt een belangrijke rol in ons onderwijs. Het wordt gebruikt om verbinding te maken tussen wat leerlingen al weten en de nieuwe leerstof. Hierdoor kunnen de leerlingen het nieuwe lesdoel succesvol eigen maken. We gebruiken hiervoor het Expliciete Directe Instructiemodel, ook wel EDI-model genoemd. Door leerlingen bewust te maken van wat zij leren, worden zij mede-eigenaar van hun leerproces. In een portfolio houden de leerlingen bij wat zij hebben geleerd en aan welke doelen ze willen werken. Na acht jaar Adelaar vliegen onze leerlingen vol zelfvertrouwen uit en hebben zij voldoende (zelf)kennis om zich te bewegen in de toekomstige wereld.

Talentontwikkeling

Iedereen heeft talent! Talent gaat over elke activiteit in je leven die moeiteloos gaat en voldoening oplevert. Talentontwikkeling is een manier om te kunnen blijven vernieuwen in een snel veranderende wereld. Door de leerlingen na te laten denken over wie ze zijn, wat ze willen en wat ze goed kunnen, kunnen zij hun talenten optimaal gaan gebruiken. Bezig zijn met je talent zorgt voor zelfvertrouwen en veerkracht. De Adelaar draagt zorg voor een onderwijsaanbod waarbij de leerlingen hun talenten ontdekken en ontwikkelen. Zo worden zij voorbereid op de toekomstige maatschappij!

Veilige School

Op de Adelaar mag je zijn wie je bent. We zijn allemaal uniek en iedereen hoort erbij. We respecteren elkaars verschillen en zoeken naar de overeenkomsten door nieuwsgierig te zijn naar de ander. Het ontmoeten van elkaar is een belangrijk aspect in de persoonsontwikkeling van de leerlingen. Dat betekent dat kinderen van verschillende leeftijden en achtergronden elkaar ontmoeten tijdens activiteiten, pauzes en vieringen. Ook zijn wij een KiVa school: dit is een preventief, schoolbreed programma waarbij de leerlingen toegerust worden met kennis en vaardigheden voor een respectvolle omgang met elkaar. Een kind kan pas tot leren komen, als het zich veilig en geborgen voelt in de groep. Daarom besteden we op de Adelaar veel aandacht aan de sociale veiligheid. Samen maken we er een fijne school van!

Identiteit

Onze school is een openbare school. Dit betekent dat ieder kind welkom is, ongeacht aanleg, afkomst, sekse of levensbeschouwing. De scholen zijn als het ware een samenleving in het klein: een ontmoetingsplaats voor kinderen uit verschillende milieus en culturen. Daardoor krijgen zij de kans zich een mening te vormen over opvattingen en gewoonten van anderen. Je kind leert daardoor ook andere opvattingen en normen te waarderen en respecteren. Dit sluit op de Adelaar goed aan bij de methode KiVa.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 5 uur	 5 uur
Rekenen	 5 uur	 5 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 4 uur	 4 uur
Sociaal en emotionele ontwikkeling	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Spelend leren	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Buiten spelen	 2 u 30 min	 2 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Taal	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur

Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal			 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Bevordering sociale redzaamheid/verkeer	 45 min	 45 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Voorlezen	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Schrijven	 2 uur	 1 u 45 min	 30 min	 30 min	 15 min	 15 min
Beweging buiten	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Kinderopvang/ peuteropvang Berend Botje

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het komt soms voor dat een leerkracht door ziekte of om een andere reden, niet voor de klas kan staan. Op die momenten proberen we een beroep te doen op een invalkracht vanuit de vervangingspool. De actuele situatie is echter zo dat er maar weinig invalkrachten beschikbaar zijn. Dat maakt het

vervangen er niet makkelijker op, maar we doen telkens als zo'n situatie zich voordoet ons uiterste best om te zorgen voor bezetting. Indien er een invaller beschikbaar is, zal deze de leerkracht vervangen. Wanneer dat niet het geval is, bedenken we, als dat mogelijk is, een interne oplossing. Wanneer ook dit niet lukt, worden de kinderen van een groep over de andere groepen verdeeld of wordt gevraagd of je je zoon of dochter thuis kunt houden. Wij doen er alles aan om dat laatste te voorkomen. Wanneer een dergelijke situatie zich voordoet, zullen we je hierover berichten via Parro. Er wordt altijd gecheckt of er thuis een opvangmogelijkheid is en als dat niet het geval is kan je kind gewoon naar school komen en wordt hij/zij ondergebracht in een andere klas. Wanneer er sprake is van een langdurig probleem waarbij voor langere tijd geen vervanging is, zullen we de 'pijn' zoveel mogelijk over de school verdelen. Door intern met leerkrachten te schuiven zal in dat geval steeds een andere groep een vrije dag hebben. Mocht het dus noodzakelijk zijn om een groep vrijaf te geven, dan weet je dat wij alle mogelijke moeite hebben gedaan om dit te voorkomen. Hoewel het voor ouders vervelend kan zijn, hopen we wel op je begrip en medewerking.

Wanneer een leerkracht door verlof of ziekte niet aanwezig kan zijn, doen wij ons uiterste best om vervanging te regelen. Dit proberen wij in het team onderling geregeld worden, door een beroep te doen op onze vaste invalkracht of door de flexpool van Allure te benaderen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Berend Botje*.

De school heeft regelmatig contact met de peuterspeelzaal en het kinderdagverblijf Berend Botje in de buurt. Bij de plaatsing op de basisschool is er altijd sprake van een (warme) overdracht.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Het komende jaar richten we ons op de volgende punten:

- Realiseren van de toekomstige nieuwbouw.
- Het verbeteren van de kwaliteitszorg binnen de school.
- Teamscholing over het voeren van kindgesprekken aan de hand van het portfolio.
- Teamscholing Rekensprint en Bareka voor het optimaliseren van de rekenresultaten.
- Kiezen van een nieuwe WO methode.

- Een kerndoelen passend aanbod voor de kleuters.
- Het verhogen van de ouderbetrokkenheid.
- Het aanbieden van Rots en Water trainingen binnen de school.

Hoe bereiken we deze doelen?

Dit staat beschreven in het schoolplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Met de invoering van passend onderwijs in 2014 is het een wettelijke verplichting voor scholen om een schoolondersteuningsprofiel op te stellen, conform de inhoudelijke eisen die de onderwijsinspectie stelt. Ons samenwerkingsverband maakt hiervoor gebruik van het online Schoolondersteuningsprofiel van Perspectief op School. Dit Schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks herzien waardoor onze school en Samenwerkingsverband over een actueel overzicht beschikt van onderwijskundige informatie in relatie tot passend onderwijs. Perspectief op School geeft inzicht in de ondersteuning die onze school een leerling kan bieden, in de ambities die wij hebben om ons te ontwikkelen en hoe die ontwikkeling verloopt. Deze ondersteuning is vastgelegd in een schoolrapportage. Voor ouders is er een beknopte ouderrapportage beschikbaar waarin wordt samengevat welke ondersteuning wij uw kind kunnen bieden op onze school.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Intern begeleider	3
 Onderwijsassistent	5
 Faalangstreductie trainer	1

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Adelaar werken we met het programma KIVA. Zie voor verdere informatie sociale opbrengsten.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Iedere twee jaar wordt er een enquête uitgezet onder ouders- leerlingen en medewerkers met als onderwerp de sociale- fysieke veiligheid.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Juf Elly de Jong	ellydejong@obsdeadelaar.nl
anti-pestcoördinator	Juf Annarens Schuddeboom	annarensschuddeboom@obsdeadelaar.nl
vertrouwenspersoon	Juf Elly de jong	ellydejong@obsdeadelaar.nl
vertrouwenspersoon	Juf Annarens Schuddeboom	annarensschuddeboom@obsdeadelaar.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en school hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid en een gezamenlijk doel. Elke ouder wil het beste voor zijn kind en de school wil dat uiteraard ook. De school zal dat gezamenlijke belang moeten uitleggen en de ouders uitnodigen hun rol in de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Ouders kunnen van de school verwachten dat wij het kind zo goed mogelijk onderwijs zullen geven en uit het kind halen wat er in zit. Als het kind moeilijkheden bij het leren ondervindt zullen wij het kind helpen. Van de ouders verwachten wij dat ze op school komen als wij ze daartoe uitnodigen en suggesties tot samenwerking serieus zullen overwegen. Wij zijn van mening dat onderwijs en opvoeding onlosmakelijk met elkaar zijn verbonden en dat ouders en leerkrachten elkaar dienen aan te vullen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Leerkrachten zijn na schooltijd vanaf 14:30 uur beschikbaar voor contact met ouders, indien de agenda van de leerkracht dit toelaat. Wil je zeker weten dat de leerkracht tijd voor je heeft, dan kun je een afspraak maken. Ditzelfde geldt voor de directie en andere teamleden. Informatie over de dagelijkse gang van zaken staat in deze schoolgids, in de nieuwsbrief die iedere maand verschijnt, of wordt gedeeld via onze communicatie app Parro. Verder is natuurlijk de website www.obsdeadelaar.nl beschikbaar voor informatie.

Wij vinden het belangrijk dat er met de ouders gecommuniceerd wordt over een kind. Dat gebeurt volgens een aantal van tevoren afgesproken contactmomenten. Echter, indien noodzakelijk (van beide kanten) kan er frequenter in overleg getreden worden. In september houden alle leerkrachten van de groepen een informatieavond in het kader van kennismaken en informatie geven over het nieuwe schooljaar.

In november en maart worden er portfoliogesprekken georganiseerd voor alle ouders en de leerlingen. Tijdens deze gesprekken worden de resultaten van het individuele kind besproken. Ook vertelt de leerling over wat hij/zij geleerd heeft en aan welke doelen hij/zij gaat werken. Alle leerkrachten zetten de bijzonderheden van deze gesprekken in Parnassys (leerlingvolgsysteem). De ouders kunnen te alle tijde in Parnassys om de toetsgegevens in te zien van hun kind(eren).

Klachtenregeling

Geschillenregeling bij conflicten ouders/verzorgers en school

Ondanks de inzet om alles naar wens te laten verlopen op onze school kan het voorkomen dat je het gevoel hebt dat iets niet goed is gegaan, of dat de school in gebreke is gebleven. Als dit gebeurt dan betreuren wij dit zeer, maar waar gewerkt wordt kunnen fouten worden gemaakt. In voorkomende gevallen vragen wij je te overleggen met de leerkracht van je kind of met de persoon in kwestie om problemen op te lossen of eventueel te herstellen. We hopen dat een goed gesprek voldoende is om het probleem op te lossen. Is dit niet het geval, dan kun je je wenden tot de directie van de school. Ben je

van mening dat je probleem niet goed afgehandeld is, dan kun je terecht bij de algemene directie van Stichting Allure. Als dit niet lukt en wil je hier een klacht over indienen, dan kun je je wenden tot de contactpersoon. Ook kan deze persoon je verder verwijzen hoe het een en ander in zijn werk gaat.

In verreweg de meeste gevallen kan een klacht op school in goed overleg worden opgelost. De klachtenregeling is bedoeld voor die situaties waarin een klacht op school niet tot tevredenheid wordt of kan worden afgehandeld.

Hoe functioneert de klachtenregeling?

Een klacht kan worden ingediend door een leerling, een ex-leerling, een ouder of verzorger, maar ook het bevoegd gezag (lees: schoolbestuur) is ertoe gerechtigd. Dit kan zowel mondeling als schriftelijk gebeuren. De school heeft een vertrouwenspersoon aangesteld. Daarnaast is er een contactpersoon voor het bestuur aangesteld. De namen van de vertrouwen/contactpersonen kun je vinden op pagina 11. Degene die de klacht indient, kan zelf bepalen tot welke contactpersoon / vertrouwenspersoon hij / zij zich wil wenden. Afhankelijk van de inhoud van de klacht zal deze actie ondernemen: er kan worden bemiddeld, er kan worden verwezen naar een instantie die gespecialiseerd is in opvang en nazorg, er kan zelfs aangifte bij de politie worden gedaan indien het strafbare zaken betreft. De vertrouwenspersoon neemt bij zijn werkzaamheden de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht en is verplicht tot geheimhouding voor alle zaken, behalve strafbare feiten. In moeilijke situaties stelt de vertrouwenspersoon zich in verbinding met de z.g. klachtencommissie. Deze is voor alle onder de hoede van een schoolbestuur vallende scholen ingesteld. In ons geval zijn dat alle openbare scholen van Stichting Allure. Deze hele procedure is strikt gebonden aan de regelgeving van de klachtenregeling.

Een klacht moet binnen drie maanden na het incident worden ingediend.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

In het kader van ouderparticipatie en ouderbetrokkenheid kunnen wij op De Adelaar de volgende vormen van partnerschap met ouders/verzorgers benoemen:

Formeel partnerschap: samen staan voor het schoolbeleid.

Medezeggenschapsraad

De Wet Medezeggenschap in het Onderwijs (WMO) regelt de medezeggenschap van ouders/verzorgers, leerlingen en personeel op school. Gekozen vertegenwoordigers van de ouders/verzorgers en het personeel hebben zitting in de medezeggenschapsraad (MR). De MR van onze school bestaat uit twee geledingen: vertegenwoordigers van de ouders/verzorgers en vertegenwoordigers van het team. De MR is bevoegd alle beleidszaken met betrekking tot de school te bespreken en heeft, afhankelijk van het onderwerp, advies- of instemmingsrecht. De MR overlegt met directie (namens het schoolbestuur) over zaken die de school direct aangaan. Voor de MR is het belangrijk om goed geïnformeerd te zijn over zaken die op school spelen en de ouders en de kinderen aan het hart gaan. Als er zaken zijn waarvan je vindt dat de MR hiervan moet weten, aarzel niet om contact op te nemen. De MR van De Adelaar is te bereiken via mr@obsdeadelaar.nl

Naast de MR van onze school is er ook de GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad). Personeel en ouders/verzorgers van alle scholen binnen de Stichting Allure zijn hierin vertegenwoordigd. Zij behartigen de gezamenlijke belangen van alle 15 scholen en Stichting Allure.

Informeel partnerschap: samen staan voor de activiteiten en werkzaamheden van de school.

Ouderraad

De ouderraad is een groep enthousiaste ouders/verzorgers die samenwerken met de school bij het organiseren van activiteiten voor de kinderen en soms ook voor de ouders/verzorgers. De ouderraad richt zich op de volgende taken: het organiseren van activiteiten in de school, zoals

- Sinterklaas, Kerstmis, Sportdag
- het coördineren van ouderparticipatie
- het bevorderen van contacten tussen ouders/verzorgers en school
- het bevorderen van een positief beeld van de school

De ouderraad vergadert ongeveer 6 keer per jaar. Alleen ouders van kinderen op "De Adelaar" zitten in de Ouderraad. Hierdoor is de samenstelling dynamisch. Ieder jaar verlaten er weer kinderen de school en daarmee verliest de Ouderraad mogelijk een lid. Daarom is de Ouderraad ieder jaar wel op zoek naar nieuwe leden. De leden voor het lopende schooljaar vind je op de website. Mocht je de Ouderraad willen versterken of vragen hebben aan hen, dan kun je contact opnemen met de Ouderraad via de voorzitter op ouderraadadelaar@outlook.com

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 23,50

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Naast de vrijwillige ouderbijdrage worden de bijdragen voor de schoolreizen apart in rekening gebracht. Voor het schooljaar 2021/2022 moet de hoogte voor de bijdrage van de schoolreis nog worden vastgelegd door de ouderraad en goedgekeurd door de MR.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als je kind niet of niet op tijd op school kan komen, verwachten wij een telefoontje voor schooltijd (bij voorkeur tussen 8.00 en 8.15 uur) of een briefje met de reden van afwezigheid.

Wanneer kinderen op school ziek worden, wordt er contact opgenomen met de ouders, zodat het kind kan worden opgehaald.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Richtlijnen verlof buiten de school-vakanties: de leerplichtwet kent geen snipperdagen om bijvoorbeeld een dag eerder op wintersport te gaan, om files te vermijden. Schoolgaande kinderen hebben in een schooljaar voldoende vakantie. De leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Ouders kunnen verlof aanvragen voor gewichtige omstandigheden. De richtlijnen hiervoor vindt je verderop in de schoolgids en op de website. Op onze website kunt je tevens het

aanvraagformulier voor verlof vinden. Deze kan worden ingeleverd bij onze administratie.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het volgen van de cognitieve ontwikkeling van het kind

Alle leerkrachten gebruiken leerstofmethodes en –methodieken om de lesstof over te dragen aan de kinderen. Na elk leerstofblok volgt er een methodegebonden toets. De leerkracht analyseert deze toetsen en verwerkt de resultaten in een overzicht. De te ondernemen stappen zijn terug te vinden in de dagplanning. Daarnaast nemen we (half)jaarlijkse genormeerde onafhankelijke CITO toetsen af (januari en juni) m.b.t. de vakgebieden rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen. De resultaten worden verwerkt in Parnassys, ons digitale kindvolgsysteem. Toetsing vindt klassikaal plaats. Bij het toetsen worden geen aanwijzingen gegeven, maar er wordt gehandeld volgens de handleiding van CITO. De kinderen van groep 8 doen mee aan de IEP Eindtoets.

Analyse Citotoetsen

Bij het analyseren van de resultaten van deze toetsen wordt de gemiddelde vaardigheidsscore per groep bekeken (jan/feb en juni/juli). Aan de hand van vastgestelde schoolnormen wordt gekeken welke scores we normaliter hadden moeten behalen en of we deze hebben gehaald. De intern begeleider maakt daar een verslag van. De groepsleerkrachten analyseren de Citotoetsen op kindniveau en verwerken deze analyses in een evaluatie. Zij gebruiken deze analyse om een gericht aanbod op te stellen voor de volgende periode. In de nieuwsbrief geven wij aan wanneer de onafhankelijke toetsen worden afgenomen, zodat ouders tijdig op de hoogte zijn. De leerkrachten hanteren de toetskalender voor de planning van de toetsen.

De interpretatie van toetsgegevens

De intern begeleider en de groepsleerkracht hebben driemaal per jaar een groepsbespreking. Na de toetsperiodes worden tijdens de besprekingen ook de toetsresultaten besproken, met als doel inzicht te krijgen in de leervorderingen van de groep en om haalbare doelen te kunnen stellen voor het volgende halfjaar. De intern begeleider en de directie maken na een toetsperiode (jan) met het team een analyse op school- en groepsniveau. Op deze wijze worden alle personeelsleden zich bewust van het gezamenlijk dragen van verantwoordelijkheid voor de opbrengsten van de school. Na de toetsronde van juni wordt de analyse gemaakt door de intern begeleider en gepresenteerd aan het team, waarna eventuele op- en aanmerkingen in het document aangepast zullen worden. De conclusies van deze analyse worden meegenomen in de beleidsvoornemens van het schoolontwikkelplan van het komende schooljaar.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de

toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

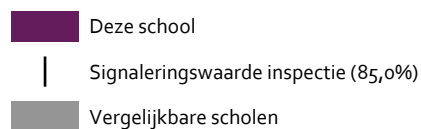
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



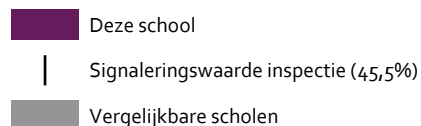
Legenda % 1F behaald



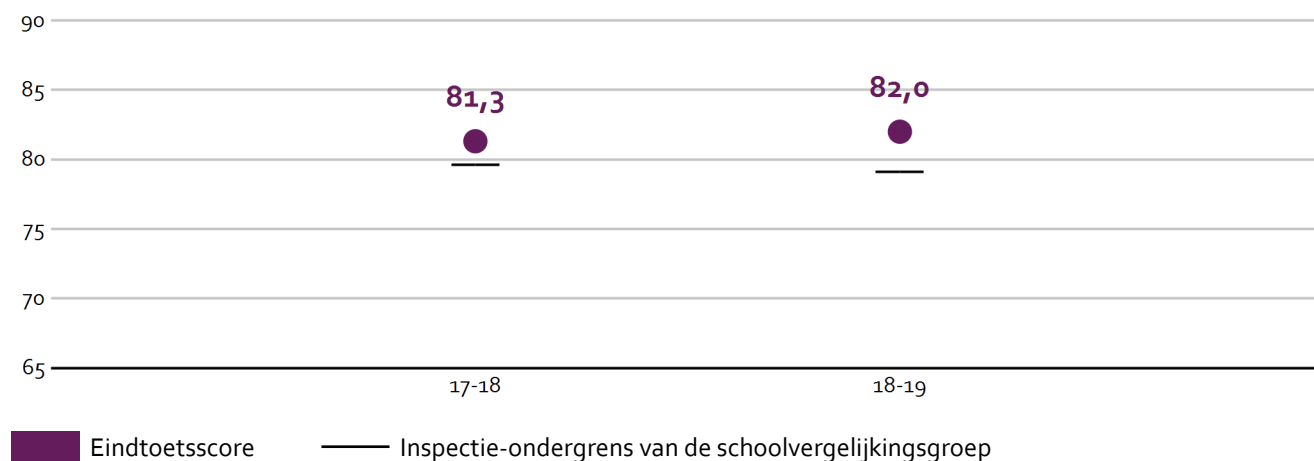
Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



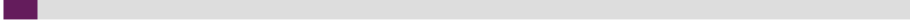
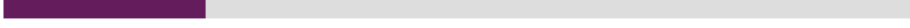
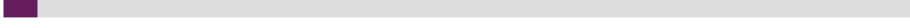
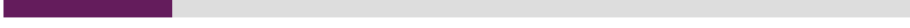
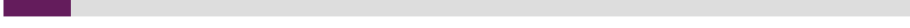
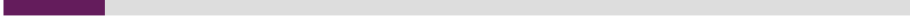
Wat waren de gemiddelde scores op de IEP Eindtoets in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
PrO		7,4%
vmbo-b		22,2%
vmbo-b / vmbo-k		3,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t		3,7%
vmbo-(g)t		22,2%
vmbo-(g)t / havo		3,7%
havo		18,5%
havo / vwo		7,4%
vwo		11,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect

Veiligheid

Relatie

De sfeer waarin kinderen opgroeien is belangrijk voor hun ontwikkeling. We streven ernaar dat er op school een veilige en rustige sfeer heerst. Ook vinden wij het belangrijk dat er structuur is, dit ziet u dan ook door de hele school terug. Leerkrachten die enthousiast zijn over hun vak en goed met elkaar samenwerken, dragen eraan bij dat kinderen zich geborgen en thuis voelen op onze school. Onze methode voor de sociaal emotionele ontwikkeling 'KiVa' draagt bij aan ons prettige klimaat. De school zien wij niet alleen als een plek waar geleerd wordt, maar ook als een plek waar kinderen leren zelfstandiger te worden, hun persoonlijkheid verder kunnen ontwikkelen en leren omgaan met anderen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De Adelaar werkt met KIVA. Een KiVa-school vindt dat ieder kind recht heeft op een fijne schooltijd. KiVa biedt een schoolbreed programma, gericht op positieve groepsvorming en het verbeteren van de sociale veiligheid. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel: iedereen is anders en iedereen hoort erbij.

Met KiVa besteden we aandacht aan het aanleren van sociale-emotionele competenties, zoals je verplaatsen in een ander, openstaan voor verschillen tussen mensen, constructief conflicten oplossen, omgangsvaardigheden en het reguleren van emoties. Wij willen dat de leerlingen op de Adelaar zich niet alleen optimaal ontwikkelen in de academische vakken, zoals taal en rekenen, maar wij willen ook een bijdrage leveren aan de sociale en maatschappelijke vorming van leerlingen. Dat het ook mensen worden die op hun beurt een bijdrage zullen leveren aan de samenleving. Met elke generatie vormen we immers opnieuw onze samenleving. Op de Adelaar dienen álle kinderen zichzelf te kunnen zijn en zich veilig en prettig te kunnen voelen. Alleen dan kunnen ze tot leren komen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: De groepen 1 t/m 4 zijn vrijdagmiddag vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Berend Botje](#) en [Jimpypay](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Berend Botje](#) en [Jimpypay](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De school werkt met een continurooster. De leerlingen eten hun lunch met de leerkracht in de klas.

Tijdens de schoolvakanties is er mogelijkheid tot opvang bij de kinderopvangorganisaties.

Ouders/verzorgers stellen een persoonlijk contract voor de gewenste kinderopvang op met deze kinderopvangorganisaties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2021	24 oktober 2021
Kerstvakantie	25 december 2021	09 januari 2022
Voorjaarsvakantie	19 februari 2022	27 februari 2022
Meivakantie	30 april 2022	08 mei 2022
Zomervakantie	16 juli 2022	28 augustus 2022

